

УТВЕРЖДАЮ

Директор



МБУК «Ставропольская  
централизованная  
библиотечная система»

Т.П. Гуляко  
2015 г.

**Правила по предоставлению услуг  
по копированию и сканированию  
в муниципальном учреждении культуры  
«Ставропольская централизованная библиотечная система»**

**1. Общие положения.**

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Ставропольская централизованная библиотечная система» (далее – МБУК СЦБС) осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МБУК СЦБС, во взаимодействии с комитетом культуры администрации города Ставрополя.

1.2. Предоставление услуг по копированию документов в МБУК СЦБС осуществляется с соблюдением норм авторского права. Копированию подлежат произведения, не являющиеся объектами авторского права.

1.2. 1. Объектами авторских прав являются (выдержки из ГК РФ):

- произведения науки, литературы и искусства независимо от достоинств и назначения произведения, а также от способа его выражения: литературные произведения;
- драматические и музыкально-драматические произведения, сценарные произведения;
- музыкальные произведения с текстом или без текста;
- аудиовизуальные произведения;
- произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства;
- произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства;
- произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства, в том числе в виде проектов, чертежей, изображений и макетов;
- фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии;
- географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам;
- другие произведения.

К объектам авторских прав также относятся программы для ЭВМ, которые охраняются как литературные произведения.

1.2.2. К объектам авторских прав относятся:

1) производные произведения, то есть произведения, представляющие собой переработку другого произведения;

2) составные произведения, то есть произведения, представляющие собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда.

Исключительное авторское право действует в течение всей жизни автора и семидесяти лет, считая с 1 января, следующего за годом смерти, а также может переходить по наследству.

1.3.3. Не являются объектами авторских прав:

1) официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

2) государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

3) произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

4) сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств и тому подобное).

1.3. МБУК СЦБС осуществляет следующие виды копирования:

1.3.1. Репродуцирование.

Ксерокопирование из фонда библиотек МБУК СЦБС являются одними из основных библиотечных услуг, осуществляемых на платной основе. Данные действия регулируются ст. 1259, 1270, 1273, 1275 Гражданского кодекса РФ, а также нормативными документами МБУК СЦБС.

Под репродуцированием (репрографическое воспроизведение) понимается факсимильное воспроизведение произведения с помощью любых технических средств, осуществляемое не в целях издания. Репродуцирование не включает воспроизведение произведения или хранение его копий в электронной (в том числе цифровой), оптической или иной машиночитаемой форме, кроме случаев создания с помощью технических средств временных копий, предназначенных для осуществления репродуцирования.

1.3.2. Сканирование и запись произведения (перешедшего в общественное достояние или не являющегося объектом авторских прав) на электронном носителе (CD-ROM, DVD-ROM, дискета, флеш-карта, цифровой фотоаппарат и др. электронные технические устройства).

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом МБУК СЦБС, законодательством Российской Федерации, Положением о фондах МБУК СЦБС, Правилами пользования МУ СЦБС, нормативными документами по сохранности фондов и регламентируют отношения между Библиотекой и пользователями по предоставлению услуг по копированию и сканированию документов из фондов МБУК СЦБС, обязанности и ответственность сторон.

## **2. Права и обязанности пользователей.**

2.1. Пользователи имеют право:

- получать ксерокопии отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях, коротких отрывков (не более 15% от объема произведения) из

правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций), охраняемые авторским правом, в единичном экземпляре исключительно для использования в научных и учебных целях;

- получать любые виды копий произведений, не являющиеся объектами авторского права или срок действия исключительного права на которые истек, а также с учетом нормативных документов по сохранности фондов МБУК СЦБС.

#### 2.2. Пользователи обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- проводить взаиморасчет за предоставление услуг по копированию в соответствии с Перечнем платных библиотечно-информационных и компенсационных услуг, предоставляемых МБУК СЦБС.

#### 2.3. Пользователям запрещается:

- использовать различные сканирующие и копировальные технические устройства;
- сканировать самостоятельно документы из фондов МБУК СЦБС любыми техническими средствами;
- вести съемку документов из фондов МБУК СЦБС, в том числе цифровыми аппаратами;
- самостоятельно копировать на электронные носители документы из фондов МБУК СЦБС

### **3. Ответственность пользователей за нарушение настоящих Правил.**

3.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила и Правила пользования МБУК СЦБС, причинившие ущерб МБУК СЦБС, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Права МБУК СЦБС по обслуживанию пользователей при предоставлении услуг по копированию документов.**

МБУК СЦБС имеет право:

4.1. Определять условия использования библиотечных фондов и других информационных ресурсов в соответствии с законодательством РФ, нормативными документами по сохранности фондов.

4.2. Предоставлять экземпляры документов во временное пользование для копирования по заказам пользователей.

В случае если произведение, охраняемое авторским правом, не подлежит ксерокопированию по параметрам, влияющим на дальнейшую сохранность документа, МБУК СЦБС имеет право создать с помощью технических средств временную копию, предназначенную для дальнейшего репродуцирования в соответствии со ст. 1275 п.2.

4.3. Изготавливать копии по заказам пользователей:

- ксерокопии отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических изданиях, коротких отрывков (не более 15% от объема произведения) из правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций), охраняемые авторским правом в единичном экземпляре исключительно для использования в научных и учебных целях;

- любые виды копий произведений, не являющиеся объектами авторского права или срок действия исключительных прав на которые истек, а также с учетом нормативных документов по сохранности фондов МБУК СЦБС.

4.4. Разрабатывать и утверждать прейскурант на предоставляемые МБУК СЦБС платные услуги.

## **5. Обязанности МБУК СЦБС по обслуживанию пользователей при предоставлении услуг по копированию документов.**

5.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей, установленных настоящими Правилами.

5.2. Обеспечивать сохранность и безопасность фондов в соответствии с Законодательством РФ и Уставом МБУК СЦБС.

5.3. Обеспечивать пользователей оперативной информацией обо всех видах, предоставляемых МБУК СЦБС услуг, в том числе по копированию; качество и культуру обслуживания пользователей, необходимые удобства и комфорт.

5.4. Знакомить пользователей с настоящими Правилами и законодательством РФ, регламентирующего этот вид деятельности библиотек.

## **6. Ответственность должностных лиц МБУК СЦБС за обслуживание пользователей.**

Должностные лица МБУК СЦБС несут ответственность за качество обслуживания пользователей согласно своим должностным обязанностям и Положениям о соответствующих подразделениях МБУК СЦБС, а также за соблюдением норм авторского права, отраженные в Гражданском кодексе РФ.

### **Приложение.**

Не разрешается копировать следующие издания:

- Издания, переплетный корешок которых не позволяет раскрываться на 180 градусов или высота корешка более 4 см.
- Издания, физическое состояние которых не позволяет их копировать. Следует обращать внимание на особенности переплета (узкие внутренние поля); явное повреждение переплетной крышки и корешка, из-за чего в результате копирования может быть нарушена целостность издания; ломкость бумаги (бумага с повышенной кислотностью).

В случае невозможности выполнить ксерокопирование по указанным пунктам, перечисленным выше, читателю предлагаются другие виды копирования на издание в соответствии с законодательством РФ и закрепленные в Правилах по предоставлению услуг по копированию и сканированию документов из фондов муниципального учреждения Ставропольская централизованная библиотечная система.